

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ДЕТСКИЙ САД «БЕРЕЗКА» С.ТАЛЬМЕНКА**

633231, ул.Ленина,29-а, с.Тальменка, Искитимского района Новосибирской области,
р/с 40204810100000000132, , ИНН 5443003842, БИК 045004001, ОГРН 1105472000810, Сибирское главное
управление Центрального банка Российской Федерации г.Новосибирск, тел/факс 8/383/43-52-277, эл.адрес
ds_berezka_mdou@mail.ru

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МКДОУ
детский сад «Березка» с.Тальменка

 В.А.Полякова

«04» сентября 2019 г

Приказ № 73/1 от 04.09.2019г

СОГЛАСОВАНО:

На заседании Совета Учреждения
МКДОУ детский сад «Березка»
с. Тальменка

Протокол № 1 от 04.09.2019г

ПРИНЯТО:

На заседании педагогического совета
МКДОУ детский сад «Березка» с. Тальменка

Протокол № 1 от 04.09.2019г

**Правила приема на обучение
по образовательным программам дошкольного образования
в Муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении
Искитимского района Новосибирской области детский сад «Березка»
с.Тальменка**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ДЕТСКИЙ САД «БЕРЕЗКА» С.ТАЛЬМЕНКА**

633231, ул.Ленина,29-а, с.Тальменка, Искитимского района Новосибирской области,
р/с 40204810100000000132, , ИНН 5443003842, БИК 045004001, ОГРН 1105472000810, Сибирское главное
управление Центрального банка Российской Федерации г.Новосибирск, тел/факс 8/383/43-52-277, эл.адрес
ds_berezka_mdou@mail.ru

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МКДОУ
детский сад «Березка» с.Тальменка

_____ / В.А.Полякова

« 04 » сентября 2019 г

Приказ № 73/1 от 04.09.2019г

СОГЛАСОВАНО:

На заседании Совета Учреждения
МКДОУ детский сад «Березка»
с. Тальменка

Протокол № 1 от 04.09.2019г

ПРИНЯТО:

На заседании педагогического совета
МКДОУ детский сад «Березка» с. Тальменка

Протокол № 1 от 04.09.2019г

**Правила приема на обучение
по образовательным программам дошкольного образования
в Муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении
Искитимского района Новосибирской области детский сад «Березка»
с.Тальменка**

Настоящее правило разработано в соответствии с приказом Минобрнауки России от 08.04.2014 N 293(ред. от 21.01.2019) "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования"

1. Настоящий Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (далее - Порядок) определяет правила приема граждан Российской Федерации в МКДОУ детский сад «Березка» с.Тальменка, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее - МКДОУ детский сад «Березка» с.Тальменка).

2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в образовательные организации за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и настоящим Порядком.

3. Правила приема в МКДОУ детский сад «Березка» с.Тальменка устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, образовательной организацией самостоятельно .

4. Правила приема в МКДОУ детский сад «Березка» с.Тальменка обеспечивают прием в образовательную организацию всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образования, а также присмотр и уход за детьми.

Право на внеочередное и первоочередное получение мест в дошкольное учреждение имеют: *(Постановление от 06.02.2018 № 117 « об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в общеобразовательные организации, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования на территории Искитимского района Новосибирской области)*

Правила приема в МКДОУ детский сад «Березка» с.Тальменка обеспечивают также прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на территории, за которой закреплена указанная образовательная организация (далее - закрепленная территория) .

5. В приеме в МКДОУ детский сад «Березка» с. Тальменка может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165; 2014, N 6, ст. 562, ст. 566). В случае отсутствия мест в МКДОУ детский сад «Березка» с.Тальменка родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Управление образования Искитимского района.

6. Образовательная организация обязана ознакомить родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

МКДОУ детский сад «Березка» с.Тальменка размещает распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального района о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района, издаваемый не позднее 1 апреля текущего года <1> (далее - распорядительный акт о закреплённой территории).

<1> Для распорядительных актов о закрепленной территории, издаваемых в 2014 году, срок издания - не позднее 1 мая.

Копии указанных документов, информация о сроках приема документов размещаются на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в образовательную организацию и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

7. Прием в образовательную организацию осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

8. Документы о приеме подаются в образовательную организацию, в которую получено направление в рамках реализации государственной и муниципальной услуги, предоставляемой органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления, по приему заявлений, постановке на учет и зачислению детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады) .

9. Прием в образовательную организацию осуществляется по личному заявлению (приложение №1) родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032).

Образовательная организация может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка;
- е) о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка.
(пп. "е" введен Приказом Минпросвещения России от 21.01.2019 N 33)

Примерная форма заявления размещается образовательной организацией на информационном стенде и на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.

Прием детей, впервые поступающих в образовательную организацию, осуществляется на основании медицинского заключения

Для приема в образовательную организацию:

- а) родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в образовательную организацию дополнительно предъявляют оригинал
-

свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;

б) родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательной организации на время обучения ребенка.

10. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

11. Требование представления иных документов для приема детей в образовательные организации в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.

12. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом образовательной организации фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

13. Родители (законные представители) ребенка могут направить заявление о приеме в образовательную организацию почтовым сообщением с уведомлением о вручении посредством официального сайта учредителя образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" в порядке предоставления государственной и муниципальной услуги в соответствии с [пунктом 8](#) настоящего Порядка.

Оригинал паспорта или иного документа, удостоверяющего личность родителей (законных представителей), и другие документы в соответствии с [пунктом 9](#) настоящего Порядка предъявляются руководителю образовательной организации или уполномоченному им должностному лицу в сроки, определяемые учредителем образовательной организации, до начала посещения ребенком образовательной организации.

14. Заявление о приеме в образовательную организацию и прилагаемые к нему документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются руководителем образовательной организации или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме в образовательную организацию. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме

ребенка в образовательную организацию, перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица образовательной организации, ответственного за прием документов, и печатью образовательной организации.

15. Дети, родители (законные представители) которых не представили необходимые для приема документы в соответствии с [пунктом 9](#) настоящего Порядка, остаются на учете детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательной организации. Место в образовательную организацию ребенку предоставляется при освобождении мест в соответствующей возрастной группе в течение года.

16. После приема документов, указанных в [пункте 9](#) настоящего Порядка, образовательная организация заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) ребенка.

17. Руководитель образовательной организации издает распорядительный акт о зачислении ребенка в образовательную организацию (далее – приказ) в течение трех рабочих дней после заключения договора. Распорядительный акт в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде образовательной организации. На официальном сайте образовательной организации в сети Интернет размещаются реквизиты распорядительного акта, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу.
(в ред. Приказа Минпросвещения России от 21.01.2019 N 33)

После издания распорядительного акта ребенок снимается с учета детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательной организации, в порядке предоставления государственной и муниципальной услуги в соответствии с [пунктом 8](#) настоящего Порядка.

18. На каждого ребенка, зачисленного в образовательную организацию, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

Приложение № 1
Заведующему МКДОУ
детский сад «Березка» с. Тальменка
Валентине Александровне Поляковой

От _____
ФИО родителя (законного представителя)
СНИЛС _____
Телефон _____

Заявление № _____

Прошу принять моего ребенка

_____ (фамилия, имя, отчество, дата рождения)

_____ (место рождения)

_____ (адрес места жительства ребенка, его родителей)

на обучение по образовательной программе дошкольного образования в Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение Искитимского района Новосибирской области детский сад «Березка» с. Тальменка

Родители (законные представители):

Мать: _____
(ФИО полностью, номер телефона)

Отец: _____
(ФИО полностью, номер телефона)

Выбираю для обучения по образовательным программам дошкольного образования языком образования _____, как родной язык.

_____ подпись

С уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, реализуемыми образовательными программами дошкольного образования, иными другими документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников и родителей (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) воспитанников, в том числе размещенными в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте дошкольной образовательной организации <http://березка-садик.рф/> ознакомлен(а).

Подпись, расшифровка подписи _____ Дата _____

Даю свое согласие на диагностическое обследование моего ребенка педагогами и специалистами детского сада.

_____ (личная подпись заявителя)

Даю (не даю) свое согласие на использование фотографий моего ребенка на сайте детского сада.

_____ (личная подпись заявителя)

Даю (не даю) свое согласие на обработку персональных данных и персональных данных моего ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

_____ (личная подпись заявителя)

Договор от « ____ » _____ 201__ № ____
ПРИКАЗ о приеме от « ____ » _____ 201__ № ____